

A KÖZSÉGI KÖNYVTÁR
2019. évi munkaterve

Lakitelek, Széchenyi krt. 35.

Szabó Istvánné
könyvtárvezető

Lakitelek, 2019. január

TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK 2019. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A lakiteleki Községi Könyvtár a megfogalmazott feladatok és célok szerint igyekszik betölteni szerepét a település kulturális életében. Fontos szerepet vállal az olvasáskultúra fejlesztésében, népszerűsítésében, partnerségi együttműködésben. Oktatási intézményekkel, családokkal és civil szervezetekkel. Az utóbbiak közül kettővel együttműködési megállapodás készült. Folyamatban van az együttműködési megállapodás a Lakiteleki Auti Alapítvány Tanodájával. A 2019. évi munkaterv összeállításakor a könyvtár minden korosztályt megszólít programjaival. Kiemelt figyelmet szeretne fordítani az általános iskolások tematikus és könyvtárhasználati óráira, és az olvasóvá nevelésre.

CÉLKITŰZÉSEK, FELADATOK:

- A könyvtárunk elsődleges feladata olvasóink művelődését, tanulását, szórakozását, információkhoz jutását a rendelkezésre álló eszközökkel támogatni.
  Fontosnak tartjuk a gyerekek olvasóvá és könyvtárhasználóvá nevelését, valamint a tanulás folyamatában jelentkező igényeik kielégítését.
- Szakmai kapcsolatot tartunk fenn a környező települések könyvtáraival. Részt veszünk a Bács-Kiskun Megyei Katona József könyvtár szakmai programjain.
- Állománygyarapításunk folyamatos. Az olvasói igényekhez igazodva, szerezzük be dokumentumainkat, de törekszünk arra hogy megtalálják a legújabban megjelent könyveket is a könyvtár polcain.
- A könyvbeszerzési keretet a legkedvezőbb nagykereskedelmi beszerzési áron igyekszünk elkölteni. A költségvetési keretből, próbálunk úgy gazdálkodni, hogy a meghatározott kereten felül, „minél" többet tudjunk dokumentum beszerzésre fordítani.
- Az éppen kölcsönzésben lévő könyvekre előjegyzést veszünk fel, s amikor beérkezik a kért kötet, telefonon vagy e-mailben értesítjük az olvasót.
- Rendezvényeinket az olvasóvá nevelés és a könyvtári szolgáltatások népszerűsítésének megcélzásával szervezzük.
- A könyvtár gyűjtőkörébe nem tartozó szakkönyveket, vagy más hiánykönyveket könyvtárközi kölcsönzéssel szerezzük be, elsősorban a Bács-Kiskun Megyei Könyvtárból, de az ország többi könyvtárából is.
- Igyekszünk elébe menni az igényeknek, s olyan szolgáltatásokat kínálni a látogatóknak, amelyek vonzóvá teszik számukra a könyvtárat. Célunk, hogy a könyvtár jól működő, fontos, élő közösségi tere legyen a településnek.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2018. évi tény	2019. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			3	3
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	*összesen*	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	*összesen*	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
	Egyéb felsőfokú	*összesen*	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		*összesen*	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	*összesen*	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	*összesen*	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		*összesen*	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
Összes létszám (fő):			3	3
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	1

A 2019. évben tervezett szervezeti átalakítások, személyi változások, alapdokumentumok módosításának ismertetése.

(Kérjük a táblázat kitöltését és a szöveges kiegészítését.) (max. 1000 karakter)

Az intézmény engedélyezett létszáma 2 fő szakmai, 1 fő kisegítői dolgozó, azonban az év elejétől (január 4-től) 1 fő szakmai alkalmazottal, kevesebb létszámmal működik a könyvtárunk. 2019. január 21-el, kiírásra kerül egy fő segédkönyvtárosi státusz, amelyet március 1-től szeretnénk betölteni.
Alapdokumentumaink átnézésre kerülnek, amennyiben szükségessé válik, változtatásokat eszközölünk.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	25	25	0
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	4	4	0
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	15	15	0
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	3	3	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	209	230	10 %

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest

Heti nyitvatartási órák száma a fiók-könyvtárakban (összesítve-, óra)			
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

Szöveges értékelés maximum 1000 karakterben (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitvatartás, tervezett változások).

Nyitvatartási időnket, melyet a könyvtárhasználók körében mértünk fel, nem kívánjuk megváltoztatni. Az év elején kialakult személyi változások teszik függővé, hogy a szombati nyitvatartást módosítani szükséges-e?.
1997. évi CXL. törvény, **54. §** (1). c) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva.

2019. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/<u>nem</u> (a megfelelő aláhúzandó)
Ha igen, akkor miért:.....
(maximum 200 karakter)

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Katalógus *(csak az IKR/OPAC érhető el)*	0	0	0
Olvasói munkaállomás	8	8	0
Dolgozói munkaállomás	4	4	0
Összesen	12	12	0

2019. évi tervezett felújítások, beszerzések szöveges bemutatása számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika és egyéb IKT eszközök területén (mavimum 500 karakter)

Az ide évben költségvetés elfogadása függvényében tervezünk 1 db olvasói laptop gép vásárlását.

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2019. évben eltérő lesz a 2018. évhez képest)

Sávszélesség:
Sebesség:
Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz **(a megfelelő aláhúzandó)**

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1.083.912	700.00	-35%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	115.947	100.00	-13%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	0	0
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	306	180	-41 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	4	10	150 %
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	754	350	-53%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	2158	150	-93%

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

2019-es költségvetés függvényében tervezzük gyűjteményünk gyarapítását, bízva abban, hogy 2018-as pozitív növekedési mutatókhoz hasonlóan további bővítésre lesz lehetőségünk. A táblázatban megjelölt értékek a költségvetési soroknak megfelelően lettek tervezve.
A megfelelő dokumentum-ellátás megszervezése, dokumentumok gyűjtése – lehetőleg a változatosságra törekedve – a Gyűjtőköri szabályzat szerint. A költségvetésben beállított kötelező dokumentum ellátási keretösszeg felett igyekszünk minél többet könyvre költeni.
Feladat a gyűjtemény megőrzése, védelme, a fölöslegessé vált, elhasználódott dokumentumok folyamatos törlése.
A dokumentumokhoz való fizikai hozzáférést nyitvatartási időben biztosítjuk.
Az új könyveket az erre a célra kialakított „Újdonságok" elnevezésű polcon helyezzük el. A honlapunkon, hirdetőfelületeinken és a Facebook oldalunkon népszerűsítjük új beszerzéseinket. A magánszemélyektől kapott ajándékkönyveket, megválogatva bevételezzük. A pályázati lehetőségeket megpróbáljuk eredményesen kihasználni, (érdekeltségnövelő, Márai-program VIII.)
Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a Szikla integrált rendszerben történik.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	754	350	-53%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	0,5	0,5	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	0

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	137	150	9,5 %
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	3786	4000	5,6 %
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi **kiadványok száma**	0	0	0

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális **képzések és programok száma**	24	28	17 %
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	747	850	14 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális **képzések és programok száma**	12	20	67 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	72	95	32 %
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, **továbbképzések száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken **résztvevők száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati **foglalkozások száma**	11	18	64 %

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	605	620	2,5 %
A könyvtári látogatások száma (db)	24951	25200	1 %
Ebből csoportok (db)	137	150	9,5 %

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A könyvtárhasználati szokások változásai miatt szükségesnek látjuk azt, hogy a könyvtár elébe menjen a használói igényeknek. A fiatal korosztály számára korszerű eszközöket biztosítunk az elektronikus források eléréséhez. Ugyanakkor a tanulmányaikhoz szükséges szép- és szakirodalmat továbbra is megvásároljuk. A legkisebbek számára játékos, élményszerű foglalkozásokat tervezünk a könyvtár és a könyvek megkedveltetéséhez.
Olvasói létszámunk növelése érdekében még szélesebb körű, színesebb, igényhez mért állománygyarapítást, változatos programokat igyekszünk kínálni. Meglévő programjaink folytatása mellett, új lehetőségek kihasználásával még több látogatót szeretnénk bevonzani.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	6196	6800	9,7 %
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	12095	14000	15,7%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	11	11	0
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	9	10	11 %

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

A tervszerű állománygyarapítással, az előző évihez képest, is növelni igyekszünk dokumentum beszerzésünket. A tárgy év dokumentumvásárlási kerete az állami támogatás 10 %-a. Amennyiben az éves költségvetés engedi, ezt az összeget emelni tudja a könyvtár. Így volt ez az előző évben is. Ennek következtében több könyvet tudunk venni, több dokumentummal tudtunk szolgálni az olvasók felé. Minden új beszerzés után, könyvajánlókat készítünk, amelyet közösségi oldalakon, hírportálokon népszerűsítünk.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referensz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):
Igen/nem:
Ha igen, akkor milyen témakörben:.....
Folytatják a saját adatbázis építését 2019-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzandó)

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	15280	15500	1,5 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0

A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	3	5	66 %
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	36	60	66 %
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	0	0	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	0	0	0
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	13957	14000	3 %
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

Honlapunk adminisztrációs felületének kezelése továbbra is nehézséget okoz. A rendszergazda túlterheltsége és távoli honlap karbantartása miatt a könyvtárunk honlapja nem naprakész. Megoldás lenne egy reszponzív elv alapján tervezett új honlap, mely tökéletesen igazodna más eszközökhöz is.

Digitalizálás

	2018. évi tény	**2019. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Digitalizált dokumentumok száma	0	0	0

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára, és mik a kitűzött célok a tárgyévre vonatkozóan. (max. 1000 karakter)

<u>Képzések, könyvtári programok, kiállítások</u>

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	137	150	9,5 %
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	3786	4000	5,6 %
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi **kiadványok száma**	0	0	0

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális **képzések és programok száma**	24	28	17 %
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	747	850	14 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális **képzések és programok száma**	12	20	67 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	72	95	32 %
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, **továbbképzések száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken **résztvevők száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati **foglalkozások száma**	11	18	64 %

A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon **résztvevők száma**	233	300	29 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi **közösségi programok**, rendezvények száma összesen	43	55	28 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi **közösségi programok,** rendezvényeken résztvevők száma	2052	2200	7 %
A könyvtárban szervezett időszaki **kiállítások** száma	1	1	0
A könyvtárban szervezett időszaki **kiállítások** látogatóinak száma	45	50	11 %
Egyéb témájú programok, képzések száma	46	50	9 %
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	637	750	18 %
Az összes könyvtári képzés, program száma	137	150	9,5 %

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2018. évi tény	**2019. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
A könyvtár által szervezett **hátrányos helyzetűeket célzó**, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális **képzések, programok száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett **hátrányos helyzetűeket célzó**, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális **képzéseken, programokon résztvevők száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett **nemzetiségi** közösségi identitást erősítő **programok száma**	0	0	0

A könyvtár által szervezett **nemzetiségi** közösségi identitást erősítő programokon **résztvevők száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett **fogyatékossággal élők** könyvtárhasználatát segítő **képzések, programok száma**	0	0	0
A könyvtár által szervezett **fogyatékossággal élők** könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon **résztvevők száma**	0	0	0
A könyvtár által **a nyugdíjas korosztály** számára szervezett **programok, képzések száma**	58	65	12 %
A könyvtár által a **nyugdíjas korosztály** számára szervezett programokon, képzéseken **résztvevők száma**	709	800	13 %
Tárgyévben a **családok** számára meghirdetett rendezvények száma	42	50	19 %
Tárgyévben a **családok** számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	1937	2300	19 %
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	37	40	8 %
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	1140	1300	14 %
Az összes könyvtári képzés, program száma	137	150	9,5 %

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

A könyvtár gyűjteményét és a könyvtári szolgáltatásokat bemutató, az azokat népszerűsítő kulturális és közösségi rendezvények a gyermek és felnőtt korosztály számára az 1997. évi CXL. törvény 55. § - a szerint a nyilvános könyvtárak alapfeladata.
A könyvtári programjaink kínálata minden korosztály számára szól, legyen az irodalmi, szolgáltatásnépszerűsítő vagy egyéb rendezvény. Rendezvényeink egy részét az országos programsorozatokhoz szervezzük, megemlékezünk a Magyar Kultúra napjáról, áprilisban a költészet napjáról, valamint folytatjuk az előző évi jól bevált sorozatokat; Baba-mama Klub, Baba-masszázs, nyári gyermekprogramok, Könyvbújó Zetével, Kreatív szombat délelőttök, könyvtárhasználati órák, Magyar Népmese Napja, Múzeumok Éjszakája, Országos Könyvtári

TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK 2018. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A lakiteleki Községi Könyvtár alapfokú ellátást biztosító, általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtár. A 2018-as évben is a megszokott szolgáltatásokat nyújtotta a látogatóknak.
A könyvtárunk használói köre a község és a környező települések lakosságából tevődik össze.
A könyvtárunk használói részére hozzáférést biztosít az általa nyújtott szolgáltatásokhoz, a birtokában lévő információhordozókhoz és azok használatához.
Biztosítja más könyvtárak állományának elérését, közvetíti szolgáltatásaikat a helyi felhasználóknak (könyvtárközi kölcsönzés, interneten elérhető katalógusok, adatbázisok segítségével).
Intézményünk mindenki számára jól megközelíthető. Megújult tágas kölcsönzői terekkel, egységes arculattal fogadja látogatóit. Dokumentum állományunk beszerzése folyamatos.
Célunk a minél igényesebb és szélesebb körű szolgáltatás nyújtása, valamint a minőség biztosítása mindazért, hogy egyre több olvasót üdvözölhessünk az intézményben, egyre több új dokumentumot tudjunk beszerezni.
Könyvtárunkban nagy hangsúlyt fektetünk olvasóink udvarias kiszolgálására, hiszen fontosnak tartjuk, hogy intézményünk látogatói elégedetten távozzanak. A nyitvatartási idővel az olvasói igényekhez próbálunk igazodni.

Gyengeségünk továbbra is, hogy nem jól működik a könyvtárunk honlapja. A felület kezelése bonyolult. Az épület külső állagának romlása, a tető beázás miatt végbemenő statikai állag romlása sajnálatos és maradandó károkat is okozhat, valamint energetikai korszerűsítésre is szükség lenne. Az idei évben sajnos nem jutott rá keret, illetve potenciális pályázati lehetőségünk sem volt.

Az aktuális tennivalók érdekében megbeszéléseket tartottunk a kollégákkal. Az év elején értékeltük, elemeztük a könyvtár 2017. évi munkáját, megismertük az intézmény költségvetését.
2017 decemberében módosították a könyvtári törtvényt, melynek értelmében "A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.

A 2016-os szakértői vizsgálat javasolta: az állomány elhelyezésének módosítását, a polcok tágasabb elhelyezését, a bútorzat megújítását, modern olvasói terek és a gyermekeknek alkalmas szolgáltató tér kialakítását.
Ezért is 2017 májusában pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alaphoz a „Települési könyvtárak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése" címmel. A lakiteleki Községi Könyvtár 3.500.000.- Ft-ot nyert, amelyhez anyagilag az önkormányzat is jelentős összeggel hozzájárult, megfelelve ezzel a kiírás feltételeinek.

2018 február 16-ig szűkített állomány egységgel tudtunk szolgáltatni, fogadni látogatóinkat. Február 19-től, március 23-ig a könyvtár **felújítás miatt zárva tartott**. A majd **három hónapos kiesés** ellenére is mutatószámaink közel azonosak az előző évhez, amelyhez tartalmas és gazdag programsorozataink is nagymértékben hozzá járultak.
Az ünnepélyes könyvtárátadóra 2018. március 23-án került sor. A megnyitón Kiss Anita, Lakitelek polgármestere, Dékány Zoltánné nyugalmazott könyvtárvezető, valamint Ramháb Mária, a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár igazgatója tartott ünnepi beszédet és avatták fel a megújult intézményt. Az ünnepélyes megnyitó után könyvtárnyitó játékparti várta a

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2018

1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
5) Felújított, esztétikusan berendezett.
6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
7) Egyéb: .....

2019. évre tervezett külső és belső épület, épületrészek fejlesztésének szöveges ismertetése (maximum 1000 karakter)

2019-re nem tervezünk az épületre fejlesztést.

2. **Legutóbbi részleges vagy teljes fejújítás éve:**

1) Használhatatlan
2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
4) **Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)**
5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
6) **Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)**
7) Egyéb:.....

2019. évre tervezett belső bútorzat-fejlesztések szöveges ismertetése (maximum 1000 karakter)

2019-re nem tervezünk belső bútorzat-fejlesztést.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép			
ebből olvasói	1	150	
ebből szerver	0	0	
Fénymásoló	0	0	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	

egyéb:.....	0	0	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	1	150	

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

1. **Pályázatok, projektek**

Hazai pályázatok megnevezése	**Pályázott összeg (ezer Ft)**	**Elnyert összeg (ezer Ft)**	**Támogató**	**Kezdete**	**Befejezése**
Márai-program	100.000		NKA	2019	

Európai Uniós pályázatok megnevezése	**Pályázott összeg (ezer Ft)**	**Elnyert összeg (ezer Ft)**	**Támogató**	**Kezdete**	**Befejezése**

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	**Pályázott összeg (ezer Ft)**	**Elnyert összeg (ezer Ft)**	**Támogató**	**Kezdete**	**Befejezése**

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

A jelenlegi pályázati rendszer nem kedvez a könyvtáraknak. Pályázatokat folyamatosan figyeljük, kihasználunk minden lehetőséget.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2019-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	12	12	0
Online hírek száma	0	0	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	24	24	
Hírlevelek száma	0	0	
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	
Egyéb:....		0	

Tervezett kiadványok száma, kommunikációs költségek nagysága (ezer Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.) (max. 1000 karakter)

Fizetett kommunikációra nem tudunk forrást biztosítani, így fizetett hirdetések nem jelennek meg. Jelen vagyunk a közösségi médiában, (facebook) ezen portálon, hirdetjük a könyvtár rendezvényeit, könyvajánlóit, pillanat képeket a könyvtár napjairól.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban **teljesítők száma**	1	1	0

Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött **megállapodások száma**	2	2	0
A könyvtárban dolgozó **önkéntesek száma**	0	0	0

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Civil szervezetek	2	2	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0
Oktatási intézmények	2	2	2
Egyéb	0	0	0
Összesen	4	4	0

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
A használói igény- és **elégedettség-mérések száma**	0	1	100 %
A használói igény- és elégedettség-mérések során a **válaszadó használók száma**	105	120	14 %

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	**Leírás, ismertető**

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

A beszámolóban foglaltak alapján, frissítjük a minőségbiztosítási szempontok alapján készült dokumentációkat.
Tervezzük a használói elégedettség mérést, segítve munkánkat a jövőre nézve.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok *(ezer Ft-ra kerekítve)*	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**eltérés %-ban az előző évhez képest**
Bevétel	**Az intézmény működési bevétele**	51	50	-1,9 %
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	51	50	-1,9 %
	– *ebből* a késedelmi díjbevétel	10	10	0
	– *ebből* beiratkozási díjbevétel	0	0	0
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz			
	– *ebből* fenntartói támogatás	17.487	13.524	-22,5 %
	– *ebből* felhasznált maradvány	2.904	82	-97 %
	– *ebből* pályázati támogatás	630		
	– *a pályázati támogatásból* EU-támogatás	0		
	Egyéb bevétel összesen	119		
	Bevétel összesen	**21.191**	13.656	-35 %
Kiadás	Személyi juttatás	8.132	7930	-2,5 %
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1.600	1551	-3 %
	Dologi kiadás	2.988	3.255	9 %

	Egyéb kiadás	8.389	920	-89 %
	Kiadás összesen	21.109	13.656	-35 %

Dátum: 2019. február 14.



.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum:



.....
aláírás
Fenntartó